

Zmluva o poskytovaní služieb na úseku odpadového hospodárstva

I. Zmluvné strany

Objednávateľ:

Mesto Hanušovce nad Topľou

Sídlo: Mestský úrad, Mierová 333/3,
094 31 Hanušovce nad Topľou
Zastúpená: Štefan Straka, primátor
Tel.: 0902 970 860
Email: info@hanusovce.sk, prednosta@hanusovce.sk
IČO: 00 332 399
DIČ: 2020 641 018
(ďalej len Objednávateľ)

Zhotoviteľ:

ODPADservis s.r.o.

Sídlo: Némcovej 4, 040 01 Košice
Korešpondenčná adresa: Hroncova 5, 040 01 Košice
Zastúpená: Ing. Jaroslav Polaček
IČO: 48 285 226
DIČ: 2120 119 672
Bankové spojenie (IBAN): SK50 7500 0000 0040 2214 3916
Registovaná: Oddiel: Sro, Vložka číslo: 37827/V
Email: odpadservis@odpadservis.sk
(ďalej len Zhotoviteľ)

II. Predmet zmluvy

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje priebežne zabezpečovať pre objednávateľa:
 - poradenstvo v oblasti odpadového hospodárstva na úsekoch:
 - mesto Hanušovce,
 - vypracovanie a aktualizácie strategických dokumentov ako POH, VZN a podobne,
 - vypracovanie prevádzkových poriadkov na jednotlivé činnosti pri nakladaní s odpadmi,
 - výkon zodpovedného zástupcu - pre nakladanie s nebezpečným odpadom,
 - výkon zodpovedného zástupcu - pre nakladanie s ostatným odpadom,
 - vedenie povinnej evidencie jednotlivých odpadov v zmysle platnej legislatívy
 - vypracovanie ročných hlásení na nakladanie s odpadmi v zmysle platnej legislatívy
 - vypracovanie štatistických hlásení a štvrtročných ohlasovacích povinností,
 - ohlasovanie povinných údajov do informačných systémov štátnej správy,
 - koordináciu zmluvných partnerov, OZV a Koordinačného centra pri výkone služieb v oblasti odpadového hospodárstva a ďalších subjektov,
 - hodnotenie zásad hospodárenia s finančnými prostriedkami pri nakladaní s odpadom na základe kritérií relevantnosti, účinnosti, efektívnosti a hospodárnosti,
 - odborný dohľad a dozor na zariadeniach na spracovanie odpadu, ktorých prevádzkovateľom je Objednávateľ,
 - vecné konzultácie v zmluvných veciach týkajúcich sa oblasti odpadového hospodárstva,
 - v prípade zmeny právnych predpisov v oblasti odpadového hospodárstva upozorniť Objednávateľa o zmenách v právnych úpravách,
 - zastupovanie pred orgánmi štátnej správy ako aj pred zmluvnými partnermi v oblasti odpadového hospodárstva,
 - spoluúčasť na plánovaných kontrolách orgánmi štátnej správy v oblasti odpadového hospodárstva.
2. Zhotoviteľ sa zaväzuje pre Objednávateľa na základe pokynu Objednávateľa vykonať povinnú a doplňujúcu dokumentáciu v povinnom rozsahu na úseku:
 - odpadového hospodárstva,
 - vodného hospodárstva,
 - ochrany ovzdušia,
 - hygieny práce.



+421 902 73 16 21
+421 903 24 36 34

| www.odpadservis.sk
| IČO: 4828 5226

ODPADservis s.r.o.

odpadservis@odpadservis.sk
| Hroncova 5, 040 01 Košice

- Objednávateľ sa zaväzuje upozorňovať Zhotoviteľa na nové skutočnosti, ktoré aj nepriamo súvisia s uvedeným predmetom zmluvy v článku II. bod 1 a zasielať priebežne sprievodné listy nebezpečných odpadov, vážne lístky a ostatné doklady a dokumenty, ktoré súvisia s predmetom zmluvy.
- Od pokynov Objednávateľa sa môže Zhotoviteľ odchýliť, len ak je to naliehavo nevyhnutné a je to v záujme Objednávateľa a Zhotoviteľ nemôže včas dostať jeho súhlas.

III. Termín plnenia

- Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva je uzavretá na **dobu určitú od 01.01.2018 – 31.12.2018**
- Zmluvu je možné obojstranne vypovedať písomnou dohodou. Zmluvu je možné vypovedať jednostranne s dvojmesačnou výpovednou lehotou. Zhotoviteľ je povinný po obdržaní výpovede spracovať agendu vyplývajúcu z predmetu zmluvy za celé obdobie spolupráce a odovzdať spracovanú dokumentáciu do 01. marca nasledujúceho roka.
- Objednávateľ sa zaväzuje v zmysle zákona č. 546/2010 Z. z. ako povinná osoba zverejniť predmetnú zmluvu a informovať Zhotoviteľa o mieste a čase jej zverejnenia.

IV. Cena a spôsob úhrady

- Zmluvné strany sa dohodli na paušálnej mesačnej odmene za vykonávanie predmetu zmluvy podľa článku II. bod 1. od dňa účinnosti tejto zmluvy vo výške: **200,00 €/mesačne** (slovom: dvesto eur). Faktúru Zhotoviteľ vystaví a zašle Objednávateľovi elektronicky mesačne so 14 dňovou splatnosťou.
- Za vykonávanie predmetu zmluvy podľa článku II. bod. 2. Zhotoviteľovi patrí odmena, na základe dohody a vystavenej objednávky Objednávateľom s príhľadnutím na časovú náročnosť a rozsah spracovanej dokumentácie. Faktúru na dohodnutú odmenu Zhotoviteľ vystaví a zašle Objednávateľovi elektronicky po spracovaní a protokolárnom odovzdaní vypracovanej a schválenej dokumentácie so 14 dňovou splatnosťou.
- Cena / odmena za poskytnuté služby je stanovená dohodou podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov. **Zhotoviteľ nie je platcom DPH.**

V. PLNOMOCENSTVO

- Objednávateľ je povinný poskytnúť Zhotoviteľovi potrebnú súčinnosť pre výkon činnosti podľa tejto zmluvy, najmä je povinný podľa dohody vystaviť Zhotoviteľovi plnomocenstvo na vopred dohodnuté činnosti potrebné na plnenie povinností z tejto zmluvy.

VI. Záverečné ustanovenia

- Obidve zmluvné strany prehlasujú, že tejto zmluve porozumeli a podmienky zmluvy sa zaväzujú plniť.
- Zmeny a dodatky tejto zmluvy musia byť uzavreté písomnou formou so súhlasom oboch zmluvných strán.
- Táto zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach z ktorých obe zmluvné strany obdržia po jednom vyhotovení.
- Táto zmluva je platná dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinná nasledujúci deň po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- Pokiaľ nebolo v tejto zmluve dojednané inak, riadia sa právne pomery Obchodným zákonníkom.

Za Zhotoviteľa: V Košiciach, dňa: 28.12.2017

Ing. Jaroslav Polaček
ODPADservis s.r.o.

Za Objednávateľa: V Hanušovciach nad Topľou, dňa: 29.12.2017

Štefan Straka
Primátor mesta

korešpondenčná adresa:
Hroncova 5,
040 01 Košice
IČO: 48 285 226
DIČ: 21 2011 96 72
www.ODPADservis.sk



+421 902 73 16 21
+421 903 24 36 34

| www.odpadservis.sk
| IČO: 4828 5226

| ODPADservis s.r.o.
| odpadservis@odpadservis.sk
| Hroncova 5, 040 01 Košice

